

FORMULAIRE DE DEMANDE DE CERTIFICAT D'OCCUPATION
1. INFORMATION DU DEMANDEUR

Nom :	
Adresse :	
Ville :	
Code postal :	
Téléphone :	
Cellulaire :	
Courriel :	

2. INFORMATION DU PROPRIÉTAIRE (Procuration requise)

Nom :	
Adresse :	
Ville :	
Code postal :	
Téléphone :	
Cellulaire :	
Courriel :	

3. LIEU VISÉ PAR LA DEMANDE DE PERMIS

Adresse :	
Nom du commerce :	
NEQ :	
Type de commerce :	
Superficie du local (rdc, 1 ^{er} étage, etc.) :	
Loyer mensuel :	
Date de début des activités commerciales :	
Durée du bail :	

4. DOCUMENTS À FOURNIR

Cette énumération n'est donnée qu'à titre indicatif seulement; s'assurer si d'autres documents ou réglementations s'appliquent à votre projet.

	Copie du bail
	Procuration signée par le propriétaire (lorsque requis)
	Formulaire de demande de certificat complété et signé

Signature du demandeur

Date

Réservé au Service de l'Urbanisme :

# de Place d'Affaires	
# d'usage	
Date de réception de la demande	
Technicien responsable	
Autres permis associés (rénovations, enseigne)	