

**CHEF.FE DE DIVISION – PERMIS ET INSPECTION****Concours n° 2024-08-30-04 | Date limite pour postuler: 30 août 2024**

La Ville de Sorel-Tracy est à la recherche d'un (1) chef(fe) de division – permis et inspection. Sous la supervision de la directrice du Service de l'urbanisme, le ou la chef.fe de division – permis et inspection est responsable de la gestion des ressources humaines et financières de sa division. Il ou elle coordonne des dossiers impliquant des intervenants multiples et visant l'application et le respect des règlements d'urbanisme, municipaux et autres lois.

Ton équipe: Service de l'urbanisme**Type d'emploi:** Cadre**Statut:** Poste permanent à temps complet**Nombre de poste disponible:** 1**TON QUOTIDIEN**

- Effectuer la coordination de différents mandats et activités confiés à son équipe de travail, veiller au bon déroulement, à l'atteinte des objectifs et au respect des échéanciers;
- Soutenir l'équipe de travail, agir comme référence en matière d'urbanisme et répondre aux divers questionnements;
- Fournir aux citoyens et organismes des informations liées aux activités de son secteur et les assister dans leurs demandes ou les référer, au besoin, au responsable concerné;
- Recommander à son supérieur d'entreprendre les procédures judiciaires nécessaires dans le cas d'infractions aux règlements applicables dans le cadre de sa juridiction. S'il y a lieu, préparer les dossiers pertinents et témoigner à la Cour;
- Assister la direction dans la planification de la main-d'œuvre, la formation continue du personnel et l'évaluation de la performance des employés en ce qui concerne sa division.

À QUOI T'ATTENDRE**Salaire annuel:**
85 430,19 \$ à
106 787,74 \$**Nombre d'heures
par semaine:**
34 heures**Possibilité de télétravail:**
Hybride

EXIGENCES DE L'EMPLOI

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle (baccalauréat) en urbanisme, en architecture ou dans tout domaine connexe;
- Détenir cinq (5) ans d'expérience dans un domaine similaire;
- Avoir de l'expérience en milieu municipal (un atout);
- Détenir un permis de conduire de classe 5 valide.

CE POSTE DEMANDE

- Connaître la législation en matière d'urbanisme et dans les domaines connexes;
- Avoir le sens du service au public et du travail d'équipe;
- Avoir des aptitudes de leadership;
- Être autonome, prendre des initiatives et avoir des habiletés dans la résolution de problème;
- Avoir de bonnes aptitudes en communication.

TES AVANTAGES



Horaire estival



Assurances collectives



Régime de retraite à prestations déterminées



Banque de congés mobiles, vacances et autres



Remboursement des frais de formation



Programme d'aide aux employés et leur famille

POSTULE DÈS MAINTENANT

Tu as jusqu'au **vendredi 30 août 2024** pour nous faire parvenir ton curriculum vitae accompagné d'une copie de ton diplôme.



En personne:

Ville de Sorel-Tracy
Service des ressources humaines
3025, boulevard de Tracy, C. P. 368
Sorel-Tracy (Québec) J3P 7K1



Par courriel:

rh@ville.sorel-tracy.qc.ca

Nous vous remercions de votre candidature, **toutefois, seules les personnes retenues seront contactées.**

Nous souscrivons à un programme d'accès à l'égalité et nous encourageons les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Certaines mesures d'adaptation peuvent également être offertes aux personnes handicapées.